

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Новичиха

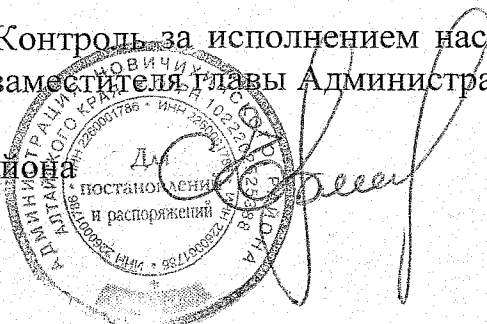
На основании Федерального закона от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

1. Утвердить Положение о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и форм получения образования каждого уровня, на территории Новичихинского района Алтайского края.

3. Постановление от 23.10.2013 года №479 «Об утверждении Положения о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и форм получения образования каждого уровня, на территории Новичихинского района Алтайского края» с изменениями от 24.10.2016г №319, от 26.10.2016г №329 считать утратившим силу.

Глава района

С.Л.Ермаков



УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации района
от 10.02.2020г №42

Положение

О порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и форм получения образования каждого уровня, на территории Новичихинского района Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и форм получения образования каждого уровня, на территории Новичихинского района Алтайского края (далее по тексту- Положение) распространяется на муниципальные образовательные организации района, реализующие образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, Комитет Администрации Новичихинского района по образованию.

1.2. Целью Положения является выполнение Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня; осуществления обязательного среднего общего образования, защиты прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.3. Задачами учета детей от 0 до 6,6 лет и форм получения образования данного уровня является изучение потребности в предоставлении мест в дошкольное учреждение детей в возрасте от 2-х месяцев до 7 лет; перспективное планирование открытия групп кратковременного пребывания при общеобразовательной организации, открытия дошкольных учреждений.

1.4. Задачами учета детей от 6,6 до 18 лет и форм получения образования является целенаправленная и непрерывная работа по выявлению детей школьного возраста и принятию практических мер по возвращению в образовательные учреждения или устройству не обучающихся несовершеннолетних, своевременному оказанию помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, а так же предоставления права обучающимся на выбор форм получения образования и форм обучения.

1.5. Источниками сведений о количестве детей и подростков от 0 до 18 лет и охвате детей образованием различного уровня являются:

- списки детей, проживающих на закрепленной территории, составленные в ходе проведения апрельского и августовского учета детей педагогическими работниками образовательных организаций совместно с представителями сельских администраций, социальными работниками, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделением по делам несовершеннолетних;
- списки детей, находящиеся в Администрациях сельсоветов района;
- списки детей, нуждающихся в поддержке государства, составленные управлением социальной защиты населения по Новичихинскому району.

2. Порядок учета детей и подростков от 0 до 18 лет и форм получения образования на территории Новичихинского района Алтайского края

2.1. В целях комплексного учета детей, имеющих право на получение общего образования и форм получения образования каждого уровня, решения проблем отсева учащихся из образовательных организаций, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения их прав и законных интересов каждая образовательная организация осуществляет учет детей от 0 до 18 лет на закрепленной территории (Приложение 1).

2.2. Списки учёта детей от 0 до 18 лет по состоянию на 25 августа и 25 апреля составляют:

- образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования (в электронном виде);
 - общеобразовательные организации (на печатной основе).
- В списки включаются следующие дети:
- дошкольного возраста (0 -6,6 лет);
 - подлежащие приёму в первый класс, которым на 1 сентября текущего учебного года исполняется 6,6-8 лет;
 - подлежащие обучению во 2-11-ых классах (с 8 до 18 лет);
 - получающие образование в форме семейного образования, самообразования;
 - обучающиеся в других образовательных организациях всех типов и видов, но зарегистрированные на территории микрорайона данной школы;
 - с дефектами умственного или физического развития, подлежащие обучению в специальных (коррекционных) образовательных организациях или классах;
 - дети и подростки до 18 лет работающие на предприятиях, в хозяйствах, а также не работающие и не обучающиеся, которые не имеют среднего общего образования;
 - прибывшие в течение текущего учебного года и летнего периода.

2.3. При переводе обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровням и направленности на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

Указанные документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления, с указанием даты зачисления и класса.

Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

2.4. Учет детей от 0 до 18 лет и форм получения образования каждого уровня ведется по форме (Приложение 1, 2).

3. Распределение функций по организации порядка учета детей от 0 до 18 лет и форм получения образования на территории района

3.1. Функции подведомственных структурных подразделений:

3.1.1. Комитет Администрации Новичихинского района по образованию:

- контролирует работу руководителей и педагогических коллективов образовательных организаций района по вопросу обеспечения всем несовершеннолетним обязательного среднего общего образования;

- осуществляет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия в образовательных организациях;

- обеспечивает контроль над оформлением всех документов учета детей в образовательных организациях;

- анализирует данные о не обучающихся детях школьного возраста (от 6,6 до 18 лет) и принимает практические меры по их возвращению в образовательные организации.

3.1.2. Образовательные организации Новичихинского района:

- организуют работу по предупреждению отсева учащихся из образовательных организаций, профилактике безнадзорности несовершеннолетних и возвращению в образовательные организации учащихся, необоснованно их оставивших;

- участвуют в обходе микрорайона школы с целью учёта проживающих детей школьного возраста и выявления не обучающихся несовершеннолетних, а также выявления и устранения причин и условий, способствующих не посещению учащимися учебных занятий;

- осуществляют ведение документации по всеобщему обучению (о приёме в школу, переводе, окончании школы, алфавитной книги, личных дел учащихся) в соответствии с требованиями делопроизводства (Приложение 3);

- своевременно оформляют документы в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на не обучающихся детей или систематически пропускающих учебные занятия, а также на несовершеннолетних, подлежащих исключению и отчислению из образовательных организаций по решению педагогического совета;

- ставят вопрос перед органами опеки и попечительства об изъятии детей, находящихся в социально опасном положении;

- осуществляют систематический контроль за посещением занятий учащимися;

- взаимодействуют с другими образовательными организациями в целях получения информации о детях, зарегистрированных в микрорайоне школы, но обучающихся в других образовательных организациях;

- информируют родителей (законных представителей) детей об их праве выбора форм получения общего образования, и их обязанность проинформировать об этом выборе Комитет Администрации Новичихинского района по образованию;

- обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях и подростках.

3.1.3. Образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования формируют списки:

- детей дошкольного возраста (0 -6,6 лет) по форме (Приложение 2);

- информируют родителей (законных представителей) детей об их праве выбора форм получения общего образования, и их обязанность проинформировать об этом выборе Комитет Администрации Новичихинского района по образованию.

3.1.4. Управление социальной защиты населения по Пospelихинскому и Новичихинскому районам (по согласованию):

- выявляет (самостоятельно и по представлению комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав района, пункта полиции по Новичихинскому району МВД России «Пospelихинский», центральной районной больницы, органа опеки и попечительства) и оказывает помощь детям, находящимся в трудной жизненной ситуации;

- осуществляет социальную реабилитацию детей на основании индивидуальной программы, разработанной в соответствии с государственными социальными стандартами;

- информирует органы опеки и попечительства о детях, нуждающихся в государственной поддержке и находящихся в социально-опасном положении.

3.1.5. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Новичихинского района:

- выявляет несовершеннолетних и семьи, находящиеся в социально-опасном положении;

- координирует деятельность органов и учреждений всех ведомств по профилактике отсева учащихся из общеобразовательных учреждений, безнадзорности детей и подростков;

- рассматривает представления образовательных организаций об исключении или отчислении из образовательных организаций несовершеннолетних, не получивших среднего общего образования;

- рассматривает представления комитета Администрации Новичихинского района по образованию, образовательных организаций и применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, уклоняющихся от обучения, а также их родителей (законных представителей), не выполняющих обязанности по воспитанию, обучению и содержанию детей;

- оказывает помощь в определении форм и устройстве несовершеннолетних, исключённых или отчисленных из образовательных организаций;

- ведет учет несовершеннолетних, не работающих и не обучающихся, а также не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия в образовательных организациях, и применяет к ним меры воздействия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2. Рекомендуемые функции иных учреждений и организаций:

3.2.1. Пункт полиции по Новичихинскому району МВД России «Пospelихинский» (по согласованию):

- участвует в обходе микрорайонов школ с целью учёта проживающих детей дошкольного и школьного возраста, выявления не обучающихся

несовершеннолетних, безнадзорных, беспризорных детей, находящихся в социально-опасном положении, нуждающихся в помощи государства, и информирует о них комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав района, управление социальной защиты населения по Новичихинскому району, образовательные организации, а также принимает соответствующие меры в пределах своей компетенции;

- информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетних, комитет Администрации Новичихинского района по образованию о доставлении несовершеннолетних в пункт полиции по Новичихинскому району МВД России «Поспелихинский», в связи с их безнадзорностью, беспризорностью.

3.2.2. Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Новичихинская центральная районная больница» (по согласованию):

- формирует списки детей дошкольного и школьного возраста в соответствии с переписью детского населения и сведениями, полученными из родильного дома;

- сообщает оперативные сведения о не обучающихся детях школьного возраста в Комитет Администрации Новичихинского района по образованию по местожительству данных детей, выявленных в ходе приёма или вызова медицинского работника на дом.

3.2.3. Управление федеральной миграционной службы России по Новичихинскому району (по согласованию):

- ежегодно до 30 августа представляет в Комитет Администрации Новичихинского района по образованию (по запросу) списки детей 0 до 18 лет, зарегистрированных на территории района.

Приложение 1
к постановлению
Администрации района
от 10.02.2020 №42

Учет детей от 6,5 до 18 лет и форм получения образования в _____

Количе ство детей и молоде жи школь ного возрас та с 6,5 до 18 лет	Из них получают общее образование							
	Ко-во обуча- ющихся 6,5-18 лет получающ их образовни е в образоват ельной организац ии (очно, очно- заочно, заочно)	Ко-во обуча- ющихся 6,5-18 лет получающ их образовни е вне образовате льной организац ии (семейное, самообраз ование)	Ко-во обуча- ющихся до 18 лет получа ющих образов ание в СПО	Ко- во обуч а ющ их до 18 лет в кор- рек- цион -ных ОО	Ко-во обуча - ющих ся до 18 лет в спец. воспи т ОО и колон иях	Кол-во молоде жи до 18 лет, окончи вшей основн ую школу, не обуч, не трудо- устрое н- ной	Кол- во молод ежи до 18 лет, оконч . основ ную школ у, трудо - устро ен- ной	Кол - во мол о- деж и до 18 лет др. кате гор ий
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение 2
к постановлению
Администрации района
от 10.02.2020 №42

Учет детей от 0 до 6,5 лет и форм получения образования в _____

Количество детей дошкольного возраста от 0 до 6,5 лет	Из них получают образование			Не получающие образование			
	Ко-во детей от 0 до 6,5 лет получа ющих образо вание в дошко льной образо ватель ной органи зации	Ко-во детей от 0 до 6,5 лет получа ющих образо вание вне образо ватель ной органи зации (семей ное)	Ко-во детей от 0 до 6,5 лет получа ющих образо вание при обще образо ватель ной органи зации (ГКП)	Ко-во детей от 0 до 6,5 лет не посещающ ие образова тельную организац ию по причине отсутствия свободных мест	Ко-во детей от 0 до 6,5 лет не посещающ ие образова тельную организац ию по причине состояния здоровья	Ко-во детей от 0 до 6,5 лет не посещающ ие образова тельную организац ию по семейным обстоятель ствам	дру гое
1	2		3	4	5	6	7

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ
ПЕРВИЧНОГО УЧЁТА ДЕТЕЙ ШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА**

1. Копии первичных списков детей 6,6-18-летнего возраста, проживающих в микрорайоне, включающих детей с дефектами умственного и физического развития, обучающихся в других образовательных организациях, не охваченных обучением в прошлом году.
2. Списки детей, получающих образование в форме семейного образования, самообразования.
3. Списки детей школьного возраста, работающих на предприятиях, не работающих и не обучающихся, но не имеющих среднего (полного) общего образования.
4. Уведомление исходной организации о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.
5. Книга приказов по школе о зачислении и выбытии учащихся.
6. Решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
7. Алфавитная книга учёта личного состава учащихся.
8. Личные дела учащихся.
9. Классные журналы.
10. Статотчёты о работе образовательной организации.